

**ORIGINALE**

## **ISTITUZIONE SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI E CULTURALI DELL'UNIONE DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

**AREA SERVIZI EDUCATIVI**

**D E T E R M I N A Z I O N E N R. 1 2 1 d e l 1 7 / 0 4 / 2 0 2 4**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE+PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE OBIETTIVO SPECIFICO K" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA - RIF. PA 2024-21131/RER - CUP H71I24000040006.

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE  
DOTT. MESSINO' PIETER J.

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

*L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.*

## IL RESPONSABILE

### Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio dell'Unione nr. 33 del 29/12/2023 di Approvazione del Piano Programma e del bilancio 2024 - 2026 dell'Istituzione dei Servizi sociali educativi e culturali, immediatamente esecutiva;
- il provvedimento presidenziale n. 1/2024 registrato al protocollo generale n. 114/2024 di nomina dei Responsabili di Servizio, Area Funzionari ed Elevata Qualificazione, ex artt. 50 e 109, T.U. Enti Locali dell'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali;
- il provvedimento del Presidente dell'Unione n. 1/2019 prot 12113 di nomina del Direttore-Segretario dell'Unione e il successivo provvedimento presidenziale prot. nr. 13597 del 10/09/2019 con il quale il Direttore Segretario dell'Unione è nominato Direttore dell'Istituzione dei Servizi sociali, culturali ed educativi dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento per il funzionamento dell'Istituzione;

**Richiamata** la DGR DGR 365/2024 del 04/03/2024 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K” finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere le famiglie che avranno la necessità di utilizzare servizi estivi per i bambini e i ragazzi di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dall'01/01/2011 ed entro il 31/12/2021) e i bambini e i ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati all'01/01/2007 ed entro il 31/12/2021), nel periodo giugno/ settembre 2024;

### Dato atto che:

- la proposta progettuale fa seguito ad analogo progetto attivato lo scorso anno;
- l'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese è stata individuata come soggetto referente a livello distrettuale per lo svolgimento delle relative attività (RIF. PA 2024-21131/RER);

**Vista** la proposta di avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti accreditati, a tal fine predisposta in nome e per conto di tutti i Comuni del Distretto dell'Appennino Bolognese, allegata al presente procedimento a farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di procedere in merito;

**Visto** il Decreto legislativo n.267/2000;

## DETERMINA

Per le motivazioni contenute in premessa:

**DI ADERIRE** anche per l'anno in corso al “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K”, promosso dalla Regione Emilia Romagna;

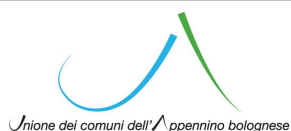
**DI APPROVARE** lo schema di avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti gestori di centri estivi che intendono aderire al “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE + PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE –

OBIETTIVO SPECIFICO K” promosso dalla Regione Emilia-Romagna rivolto ai bambini e i ragazzi di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dall’01/01/2011 ed entro il 31/12/2021) e i bambini e i ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati all’01/01/2007 ed entro il 31/12/2021), nel periodo giugno/ settembre 2024 in allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, e la relativa modulistica contenente le finalità, i requisiti di partecipazione e le modalità di presentazione delle domande;

**DI DARE ATTO CHE:**

- l' Avviso sarà pubblicato nel sito web istituzionale dell’Istituzione ed all’albo pretorio e diffuso con i medesimi strumenti da tutti i Comuni dell’Appennino Bolognese;
- il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non necessitando del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, e verrà pubblicato all’Albo Pretorio Online del Comune per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE



**Istituzione Servizi Scolastici Educativi e Culturali**  
Area Educativa Servizi scolastici

Camugnano  
Castel d'Aiano  
Castel di Casio  
Castiglione dei Pepoli  
Gaggio Montano  
Grizzana Morandi  
Lizzano in Belvedere  
Marzabotto  
Monzuno  
San Benedetto Val di Sambro  
Vergato

Con la Partecipazione del Comune di Alto Reno Terme

**Progetto approvato con DGR 365/2024 PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE+ PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO K - Regione Emilia-Romagna**

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – ANNO 2024". PR FSE+ PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K - PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA - (RIF. PA 2024-21131/RER - CUP H71I24000040006)**

**SCADENZA 18 MAGGIO 2024 h. 12**

Prot. \_\_\_\_\_/2024

Richiamata la DGR 365/2024 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024. PR FSE+ PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO K", finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere le famiglie che avranno la necessità di utilizzare i servizi estivi per bambini e ragazzi, dai 3 ai 13 anni (nati dall' 01/01/2011 ed entro il 31/12/2021) e dai 3 ai 17anni (nati dall' 01/01/2007 ed entro il 31/12/2021) se con disabilità certificata ai sensi della legge 104/1992 , nel periodo **giugno/settembre 2024**;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa DGR:

- ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, le famiglie in possesso di specifici requisiti i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica, i cui requisiti minimi sono:  
ISEE fino a €. 24.000, entrambi genitori occupati e residenza nella Regione Emilia Romagna;
- ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni fra i 38 Distretti responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;
- ha stabilito, per sostenere l'accesso ai centri estivi, un contributo massimo complessivo a bambino pari a 300,00 euro, che potrà essere riconosciuto per un massimo di 100,00 euro settimanali;
- ha stabilito inoltre che possono rendere disponibile l'offerta di centri estivi, i soggetti gestori aventi i requisiti di cui alla "Direttiva per l'organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii." approvata

con DGR 469/2019. Si rimanda a quanto disposto dalla DGR n. 365/2024 per tutti i restanti requisiti e obblighi.

Preso atto che ***l'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese*** ha aderito, quale ente capofila, per i Comuni del Distretto dell'Appennino Bolognese, alla programmazione distrettuale per avviare il **“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024”** a favore delle famiglie che frequenteranno i Centri estivi del proprio territorio nel periodo giugno - settembre 2024;

Richiamata la decisione assunta in ambito distrettuale, di prevedere che le famiglie beneficiarie individuate con apposita procedura, pagheranno ai gestori l'intera quota dovuta e il contributo spettante verrà direttamente rimborsato alle famiglie dai comuni del Distretto secondo i criteri riportati nella DGR n. 365/2024, previa acquisizione dell'Attestazione di frequenza del servizio e della documentazione relativa alla spesa sostenuta (ricevute, fatture);

Richiamata la propria Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ si emana il seguente:

## AVVISO PUBBLICO

**Ai Soggetti privati gestori di Centri Estivi** con sede nel territorio del Distretto dell'Appennino Bolognese, che intendono aderire al **“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024 PR FSE+ PRIORITA' 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K”** promosso dalla Regione Emilia-Romagna si richiede di:

- presentare specifica domanda all'Istituzione Servizi Sociali dell'Appennino Bolognese entro le ore 12:00 del giorno **18 MAGGIO 2024** utilizzando il **modulo allegato 1)** al presente avviso;
- essere in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019.
- **impegnarsi a presentare la SCIA** ai sensi della normativa vigente contestualmente all'apertura del servizio, e a presentare ogni eventuale ulteriore documentazione in base a quanto sarà disposto dai Protocolli nazionali e/o regionali per attività ludico-ricreative –centri estivi. ***Si precisa che le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo.***
- dichiarino ai sensi del DPR n. 445/2000 l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 per quanto applicabile;
- garantire l'accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- garantire l'accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un **progetto educativo (traccia - allegato 2)** e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- garantiscano, nel caso sia erogato il pasto, il rispetto delle normative europee, nazionali e regionali vigenti in materia di sicurezza alimentare e di somministrazione dei pasti e di essere in possesso, prima dell'inizio dell'attività, della notifica sanitaria per la produzione e/o somministrazione di

pasti, nonché delle procedure di autocontrollo previste e di impegnarsi a rispettare quanto previsto dalla normativa in materia in merito alla formazione del personale utilizzato;

- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
- si impegnino ad attivare un'adeguata copertura assicurativa, per responsabilità civile verso terzi e per infortuni per minori ed adulti presenti ai campi, almeno 15 giorni prima dell'inizio del campo;
- si impegnino ad osservare quanto previsto dal D.lgs. 4 marzo 2014 n. 39 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile";
- si impegnino a rispettare i requisiti di conformità delle strutture utilizzate previsti dalle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentata dal gestore con la segnalazione certificata di inizio attività o altra aiuto-dichiarazione richiesta dai protocolli vigenti;
- si impegnino al rispetto della normativa vigente sulle attività rivolte a minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
- si impegnino al rispetto della normativa vigente in materia contrattuale e previdenziale per il personale utilizzato nelle attività;
- si impegnino ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potrebbero eventualmente essere disposte a livello nazionale;
- si impegnano a fornire i dati, le informazioni e la documentazione richiesta per la gestione e rendicontazione del progetto nei tempi e secondo le modalità indicate dall'ISEC con specifica nota operativa;
- emettere regolari ricevute/fatture di pagamento che dovranno riportare:
  - l'intestazione del soggetto che le rilascia;
  - la data e il numero di ricevuta;
  - l'intestazione al genitore richiedente il contributo;
  - il nome del bambino, il C.F., il numero di settimane, il periodo frequentato, la quota settimanale e l'importo pagato.

I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore eventualmente già individuati dal Comune/Unione di Comuni con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento validi per l'estate 2024, che prevedano criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Progetto, potranno essere inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori, previa comunicazione all'Ente Capofila di adesione al Progetto.

**Nella domanda dovranno essere indicate le tariffe settimanali applicate per la fruizione del servizio estivo anche evidenziando eventuali scontistiche applicate.**

(Si specifica che nelle fatture/ricevute emesse dai soggetti gestori non potranno essere applicate tariffe e scontistiche diverse da quelle dichiarate nella domanda di ammissione).

#### **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze di cui al presente avviso dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno **18 maggio 2024** tramite PEC (posta elettronica certificata) a: [isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it)

L'istanza, redatta in lingua italiana conformemente al modello facsimile allegato 1), dovrà essere corredata da un documento di identità in corso di validità.

#### **ESAME DELLE ISTANZE ED ESITO**

L'Istituzione e i Comuni del Distretto dell'Appennino Bolognese, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicheranno sul proprio sito e/o nel materiale pubblicitario dell'offerta dei Centri estivi 2024, l'elenco dei Soggetti gestori comprendente:

- i servizi a gestione diretta degli Enti Locali;

- i servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettano i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del presente Progetto;
- i servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate.

Si precisa che comporteranno la decadenza dall'iscrizione nell'elenco distrettuale:

- la mancata presentazione della S.C.I.A., entro l'inizio dell'attività del centro estivo;
- l'accertata carenza, da parte dei Comuni sede dei centri, dei requisiti minimi previsti dalla DGR 469/2019;
- la presentazione di dichiarazioni false e mendaci.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs 193/2003 e ss. mm. e ii., si informa che il trattamento dei dati conferiti con l'istanza di partecipazione è finalizzato esclusivamente allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'adesione al “PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2024” in oggetto.

I dati potranno essere comunicati a Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE.

I dati potranno essere comunicati ad Autorità di Controllo nazionali ed europee nell'ambito delle loro attività istituzionali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali.

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. Titolare del trattamento è l'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese con sede legale in P.zza della Pace 4 40038, Vergato (BO).

L'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 è il soggetto Responsabile della Protezione dei Dati Personali.

### **CONTROLLI**

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'esclusione dall'albo dei soggetti accreditati e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 TU 28/12/00 n.445 6).

**PUBBLICITA'** Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese oltre che all'Albo dei Comuni del Distretto dell'Appennino Bolognese e sui rispettivi siti web.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del Procedimento è: Dott. Pieter J. Messinò – Direttore dell'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese.

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare:

Elisabetta Maggi e-mail: [elisabetta.maggi@unioneappennino.bo.it](mailto:elisabetta.maggi@unioneappennino.bo.it)



**Allegato 1**

**ALL'ISTITUZIONE SERVIZI EDUCATIVI E CULTURALI  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO  
BOLOGNESE**

PEC: [isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it)

**DOMANDA DI ADESIONE (scadenza presentazione 18/05/2024 h. 12:00)**

**AL ""PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – ANNO 2024". PR FSE+ PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE – OBIETTIVO SPECIFICO K - PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA - (RIF. PA 2024-21131/RER - CUP H71I24000040006)**

Io sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

civico n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante:

[ \_ ] della Società \_\_\_\_\_

[ \_ ] dell'Associazione \_\_\_\_\_

[ \_ ] altro (specificare) \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via/p.zza \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_

chiedo per il Centro estivo denominato \_\_\_\_\_

indirizzo Centro estivo \_\_\_\_\_

referente Centro estivo \_\_\_\_\_



che si svolgerà nei seguenti periodi:

dal: \_\_\_\_\_ al: \_\_\_\_\_

**CHIEDO:**

di aderire al progetto regionale di cui alla DGR n. 365/2024 e di essere inserito nell'elenco distrettuale dei soggetti gestori dei centri estivi ai fini della stessa n. DGR 365/2024.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

**Dichiaro:**

- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019.
- **di impegnarmi a presentare la SCIA** al Comune sede della struttura ai sensi della normativa vigente contestualmente all'apertura del servizio estivo, e a presentare ogni eventuale ulteriore documentazione in base a quanto sarà disposto dai Protocolli nazionali e/o regionali per attività ludico-ricreative –centri estivi. ***Si precisa che le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo.***
- ai sensi del DPR n. 445/2000, l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 per quanto applicabile;
- di garantire l'accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- di garantire l'accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- di disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- di garantire, nel caso sia erogato il pasto, il rispetto delle normative europee, nazionali e regionali vigenti in materia di sicurezza alimentare e di somministrazione dei pasti e di essere in possesso, prima dell'inizio dell'attività, della notifica sanitaria per la produzione e/o somministrazione di pasti, nonché delle procedure di autocontrollo previste e di impegnarsi a rispettare quanto previsto dalla normativa in materia in merito alla formazione del personale utilizzato;
- di garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
- mi impegno ad attivare un'adeguata copertura assicurativa, per responsabilità civile verso terzi e per infortuni per minori ed adulti presenti ai campi, almeno 15 giorni prima dell'inizio del campo;
- mi impegno ad osservare quanto previsto dal D.lgs. 4 marzo 2014 n. 39 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile";
- mi impegno a rispettare i requisiti di conformità delle strutture utilizzate previsti dalle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentata dal gestore con la segnalazione certificata di inizio attività o altra aiuto-dichiarazione richiesta dai protocolli vigenti;

- mi impegno al rispetto della normativa vigente sulle attività rivolte a minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
- mi impegno al rispetto della normativa vigente in materia contrattuale e previdenziale per il personale utilizzato nelle attività;
- mi impegno ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potrebbero eventualmente essere disposte a livello nazionale;
- di applicare le seguenti **tariffe settimanali** (evidenziare eventuali scontistiche applicate):

| Full time: € _____                                                                                                                                                                                   | Part time: € _____                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Costi aggiuntivi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Tessera associativa: € _____</li> <li>➤ Assicurazione: € _____</li> <li>➤ Altri ed eventuali: (da indicare se previsti)</li> </ul> | <b>Sconti: (indicare la percentuale di sconto)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Iscrizione fratelli/ sorelle: - _____%</li> <li>➤ Iscrizione a più settimane: - _____%</li> <li>➤ Altre ed eventuali (da indicare se previste):<br/>_____<br/>_____<br/>_____</li> </ul> |

(se possibile allegare volantino con tariffe settimanali e scontistiche)

Si specifica che nelle fatture/ricevute emesse dai soggetti gestori non potranno essere applicate tariffe e scontistiche diverse da quelle elencate nella tabella di cui sopra.

**N.B.:**

- Le spese ammissibili sono solo quelle di frequenza, inclusi i costi dei pasti se previsti e l'assicurazione, **le tessere associative e le gite sono escluse.**
- Si specifica che nelle fatture/ricevute emesse dai soggetti gestori non potranno essere applicate tariffe e scontistiche diverse da quelle elencate nella tabella di cui sopra.
- mi impegno a inoltrare all'I.S.E.C. copia della SCIA presentata al Comune sede del centro;
- mi impegno a fornire all'I.S.E.C. i dati, le informazioni e i documenti (es. ricevute/fatture di pagamento o copie conformi all'originale e comunque documenti contabili avente forza probatoria equivalente, Mod. 3 "Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi", etc.) che saranno richiesti per la gestione e rendicontazione del progetto entro i termini che verranno comunicati dall'ISEC con apposita nota operativa;

Io sottoscritto/a dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta dovrà essere inviata ai seguenti recapiti:

nome incaricato: \_\_\_\_\_

tel. Numero: \_\_\_\_\_ cell: \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Elenco allegati:**

- [ \_ ] copia del documento di riconoscimento \_\_\_\_\_
- [ \_ ] progetto educativo e di organizzazione del servizio
- [ \_ ] copia segnalazione di inizio attività (SCIA) presentata
- [ \_ ] tariffario
- [ \_ ] altro \_\_\_\_\_

luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Modalità di consegna:** esclusivamente tramite **PEC (posta elettronica certificata)**

**entro il 18/05/2024 h. 12:00 a:**

**[isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it)**

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs 193/2003 e ss. mm. e ii., si informa che il trattamento dei dati conferiti con l'istanza di partecipazione è finalizzato esclusivamente allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'adesione al "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI - ANNO 2024" in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali.

Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. Titolare del trattamento è l'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese con sede legale in P.zza della Pace 4 40038, Vergato (BO).

L'Istituzione Servizi Sociali Educativi e Culturali dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 è il soggetto Responsabile della Protezione dei Dati Personali.

PEC UNIONE: [unioneappennino@cert.provincia.bo.it](mailto:unioneappennino@cert.provincia.bo.it)

PEC ISTITUZIONE: [isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:isec.unioneappennino@cert.cittametropolitana.bo.it)

L'Istituzione può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di erogazione dei contributi di cui alla misura in oggetto e saranno oggetto di diffusione limitatamente agli adempimenti ed ai controlli previsti dalle disposizioni che regolamentano l'erogazione del contributo. I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I dati potranno essere comunicati a Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo previste dai regolamenti UE.

I dati potranno essere comunicati ad Autorità di Controllo nazionali ed europee nell'ambito delle loro attività istituzionali.

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- ☐ di accesso ai dati personali;
- ☐ di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- ☐ di opporsi al trattamento;
- ☐ di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'erogazione del contributo.

Per accettazione di tutte le condizioni sopra indicate

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma del/della sottoscritto/a \_\_\_\_\_



Allegato 2)

## **PROGETTO EDUCATIVO E ORGANIZZATIVO**

**ENTE GESTORE:** \_\_\_\_\_

**DENOMINAZIONE DEL CAMPO ESTIVO:** \_\_\_\_\_

INDIVIDUAZIONE AREA TEMATICA: (contrassegnare con una croce):

- ☐ ludico educativa;
- ☐ ambientale;
- ☐ culturale;
- ☐ sportiva;

ETÀ BAMBINI INTERESSATI:

- ☐ 3 – 5 anni
- ☐ 6 – 10 anni
- ☐ 11-13 anni

N° MASSIMO ISCRITTI PER TURNO: \_\_\_\_\_

FINALITÀ (Quali obiettivi e finalità intende raggiungere rispetto ai bambini/ragazzi e alle famiglie):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ:

---

---

---

---

---

---

---

---

EROGAZIONE DEI PASTI (specificare le modalità di gestione dei pasti):

---

---

---

---

MODALITÀ DI ATTUAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

SCHEDA SETTIMANALE DELLE ATTIVITÀ:

---

---

---

---

---

---

---

---

ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA /ORARIO GIORNALIERO e tariffe:

- Full time : dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ tariffa settimanale € \_\_\_\_\_
- Part Time dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ tariffa settimanale € \_\_\_\_\_
- Eventuali scontistiche \_\_\_\_\_
- Eventuale tessera associativa: € \_\_\_\_\_
- Eventuale assicurazione a carico famiglie: € \_\_\_\_\_

PERSONALE UTILIZZATO (NUMERO, CARATTERISTICHE, RUOLO, FUNZIONI, TURNAZIONI):

---

---

---

---

---

---

MODALITÀ ISCRIZIONI e INFORMAZIONI: (specificare i contatti telefonici e di posta elettronica)

---

---

---

---

---

DICHIARA

- la propria disponibilità ad accogliere minori certificati L.104/92.
- di essere in regola con gli obblighi sanitari e assicurativi.
- di aver preso visione dell'informativa privacy art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE e si esprime il consenso al trattamento dei dati forniti come indicato nell'informativa medesima.

Si allega:

- copia documento di identità del Legale Rappresentante;

Data \_\_\_\_\_ Firma Legale Rappresentante \_\_\_\_\_